

Введено в действие
приказом заведующего № 56
от 21 09 2015 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий МБДОУ
«Детский сад «Алтынчеч»
Л.Н. Мустафина
Рассмотрено, одобрено
и рекомендовано к утверждению на
заседании общего педагогического совета
от 28 08 2015 г.

Положение
о комиссии по урегулированию споров
между участниками образовательных отношений
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад «Алтынчеч» общеразвивающего вида»
Заинского муниципального района
Республики Татарстан

1. Настоящее положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБДОУ «Детский сад «Алтынчеч» (далее – Комиссия).
 2. Настоящее Положение утверждено с учетом Родительского комитета МБДОУ «Детский сад «Алтынчеч» и представительным органом работников Первичной профсоюзной организации МБДОУ «Детский сад «Алтынчеч».
 3. Комиссия создается в соответствии со статьей 45 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, вопросам возникновения локальных нормативных актов Учреждения.
 4. Комиссия создается в составе представителя работодателя и 6 членов из равного числа родителей (законных представителей) воспитанников и представителей работников учреждения.
- Делегирование представителей участников образовательных отношений в состав Комиссии осуществляется Родительским комитетом Учреждения и Первичной профсоюзной организацией Учреждения.
- Сформированный состав Комиссии объявляется приказом заведующего Учреждения.
5. Срок полномочий Комиссии составляет два года.
 6. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.
 7. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:
 - 7.1. На основании личного заявления члена Комиссии об исключении из его состава;
 - 7.2. По требованию не менее 2-3 человек Комиссии, выраженному в письменной форме;
 - 7.3. В случае отчисления из Учреждения воспитанника, родителем (законным представителем) которого является член Комиссии, или увольнения работника – члена Комиссии.
 8. В случае досрочного погашения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса в соответствии с п.3 настоящего Положения.

9. В целях организации Комиссия избирает из своего состава представителя и секретаря.

10. Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 5 рабочих дней с момента поступления такого обращения.

11. Обращение подается в письменной форме. В жалобе указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства.

12. Комиссия принимает решения не позднее 10 рабочих дней с момента начала его рассмотрения. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 3-4 человек Комиссии.

Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.

Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный

отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.

13. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующим на заседании Комиссии.

14. В случае установления фатов нарушения прав участников образовательных отношений Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав воспитанников, родителей (законных представителей), работников Учреждения, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и/или недопущению нарушений в будущем.

Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения Учреждением, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение об отмене данного решения Учреждения (локального нормативного акта) и указывает срок исполнения решения.

Комиссия отказывает в удостоверении жалобой на нарушение прав заявителя, если считает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.

15. Решение Комиссии оформляется протоколом. Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок.